

# Teamassistenz im IT-Unternehmen

**Wir sind** ein bundesweit agierendes Softwareunternehmen und zählen mit über 15.000 Anwendern zu den etablierten Anbietern von baubetrieblicher Standardsoftware in Deutschland.

**Als Software-Spezialist** bieten wir eine modulare Branchensoftware für die integrierte Projektabwicklung. Unsere Kunden sind Unternehmen der Branchen **Baugewerbe, Anlagenbau, Gebäude- und Elektrotechnik** und schätzen uns als dynamischen Partner und Dienstleister. Wir sorgen für die optimale Nutzung der Programme, reagieren schnell und flexibel und zeichnen uns durch die persönliche Beratung und Betreuung aus.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Bielefeld suchen wir eine motivierte Persönlichkeit als **Teamassistenz (m/w/d)**:

## Ihr Aufgabengebiet:

- Organisation unserer internen Prozesse und Büroabläufe.
- Annahme eingehender Anrufe und Qualifizierung für die weitere Bearbeitung (Ticketsystem).
- Führung der Buchhaltung inkl. Prüfung der Eingangsrechnungen und Zahlungsverkehr.
- Bestellung von Lizenzen sowie von Verbrauchs- und Büromaterialien.

## Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder über eine Ausbildung als Steuerfachangestellte/r.
- Sie haben erste Erfahrung im Bereich der Teamassistenz gesammelt und verfügen über fundierte Kenntnisse in der Buchhaltung.
- Sie sind fit im Umgang mit dem PC und bedienen schnell und sicher die gängigen Office-Programme.
- Persönlich überzeugen Sie durch Ihr freundliches und kundenorientiertes Auftreten sowie durch eine selbständige, zuverlässige Arbeitsweise.

## Wir bieten:

- Eine unbefristete Anstellung in einem erfolgreichen mittelständischen Softwareunternehmen.
- Eine moderne Arbeitsumgebung und ein motiviertes Team, das Sie begleitet und unterstützt.
- Eine offene Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen.
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten.

## Interessiert?

Dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen per Mail an Herrn Matthias Große Wiedemann: [bewerbung@probau-s.de](mailto:bewerbung@probau-s.de)

Weitere Informationen zum Unternehmen finden Sie unter: [www.probau-s.de](http://www.probau-s.de)